

基隆市國小新生線上報到常見問與答 FAQ

製表日期：113 年 3 月 20 日

項次	問題	解答
1.	學校是否都要使用線上報到系統？	<p>本府為減輕學校行政人員及家長新生報到之行政程序，故建置新生報到系統，以簡化新生報到程序，讓家長不用到校辦理新生報到作業，學校亦無須花費人力重複輸入學生資料，以提升便民性與即時性。</p> <p>本市校務行政系統已建置新生線上報到模組，請本市公立國小於 110 學年度起採用<u>線上報到</u>及<u>現場報到</u>雙軌制。</p>
2.	家長於線上報到系統填寫的相關資料會帶入學籍系統嗎？	<p>會的，因此建議請家長以「<u>線上報到</u>」為主。</p> <p>➤ 新生線上報到填寫之相關資料，將於<u>編班完成後帶入學籍管理模組</u>，讓學校行政人員不必重複輸入新生相關資料。</p>
3.	113 學年度國小新生線上報到時間？	<p>本市國小線上報到期程統一為： 113 年 4 月 25 日上午 8 時至 4 月 29 日下午 5 時。</p> <p>➤ <u>請各校自訂「開放家長填寫新生資料時間」</u></p> <p>➤ 現場報到期程為 4 月 26 日至 4 月 28 日(由各校自行擇 1-2 日辦理)。為了讓學校行政人員不必重新輸入新生資料，<u>建議現場報到時，亦可提供平板電腦供家長操作。</u></p>
4.	往年學校於報到時收取之 <u>相關表件</u> ，改由線上報到後應如何調查？	<p>線上報到系統提供<u>設計問卷</u>供學校收取相關資料，設計類型可有<u>文字</u>、<u>單選</u>、<u>複選</u>、<u>檔案</u>、<u>圖片</u>。</p> <p>➤ <u>學生學籍卡照片(樂學卡照片)</u>，由教育處統一設計「處端問卷」。</p> <p>➤ <u>本土語文/臺灣手語/新住民語文選修調查表</u>，由教育處統一設計「處端問卷」。</p> <p>➤ <u>戶口名簿、其他相關表件</u>，請各校自行設計問卷(例如：學校想要收集戶口名簿或特殊身分學生的佐證資料，可設計問卷請家長上傳照片檔之類…)</p>

項次	問題	解答
5.	家長是否都能使用「線上報到系統」？	<p>「線上報到系統」僅供<u>貴校所屬新生名冊</u>中之學生家長才可進行線上報到。</p> <p>例如：甲生因近期遷移戶籍，故該生不在欲選讀學校的新生名冊中，因此甲生家長僅能採現場報到方式。</p> <p>★如甲生家長要使用線上報到系統，請學校確認甲生戶籍地後，將甲生資料（姓名、身分證字號、出生年月日）建置於新生名冊中，甲生家長即可使用線上報到。</p>
6.	如家長超過線上報到時間，是否可至線上報到系統填寫相關資料？	<p>線上報到系統提供<u>學校自行設定「資料填寫時間」</u>，故可由學校將學生勾選為「已報到」後，請家長於資料填寫時間內至線上報到系統填寫相關資料。</p> <p>★建議：「資料填寫時間」截止時間可以選擇至學校編班或開學前等，以利後續報到或轉入學生，家長仍可以至系統填寫資料，具體設定時間仍以各校安排為準。</p>
7.	家長會不會同時到二個學校報到？	<p>不會，因為系統有<u>鎖定學生僅能至一所學校報到</u>。</p> <p>例如：甲生在 A 校登錄已報到，其他學校就無法再次登錄。</p> <p>★需要 A 校「取消」已報到，B 校才能「登錄」已報到。</p>
8.	家長已完成 A 校線上報到後，如何改至 B 校報到？	<p>請家長先電洽通知 A 校取消已報到，B 校需確認<u>新生戶籍地</u>後，將新生資料建置於新生名冊中，家長才能在 B 校使用線上報到。</p>
9.	學校是否可隨時查看新生報到資訊及填寫的資料？	<p>可以，系統提供學校隨時查閱及問卷填寫後的統計功能。</p>